## EXAMEN TIPO TEST ADMINISTRATIVO AYUNTAMIENTO DE GUNTÍN. PLAN ÚNICO 2020

NOMBRE: APELLIDOS:

FECHA: 11 DE MARZO DE 2021

Haga un círculo en la letra de la opción correcta.

Para anular marque una cruz

## CADA PREGUNTA ACERTADA EQUIVALE A 1 PUNTO

- 1. La presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones podrá realizarse en los registros telemáticos o electrónicos durante:
  - a. Las 24 horas del día, aunque sean festivos
  - b. Las 24 horas del día, aunque serán laborales
  - c. Todos los días del año
  - d. Todas las respuestas son correctas.
- 2. La acumulación de un procedimiento iniciado de oficio con otro con el que guarde identidad sustancial o intima conexión:
  - a. No está prevista en la Ley
  - b. No es impugnable
  - c. Es recurrible en alzada o reposición, según los casos
  - d. Requiere siempre autorización del órgano jerárquico del competente para resolver.
- 3. Salvo disposición expresa en contrario los informes, en el procedimiento administrativo son:
  - a. Facultativos y no vinculantes
  - b. Vinculantes y no facultativos
  - c. Perceptivos y no vinculantes
  - d. Facultativos y vinculantes
- 4. De los siguientes qué órganos son necesarios en el Ayuntamiento de Guntín.
  - a. Pleno y la Junta de Gobierno
  - b. Pleno v el Alcalde
  - c. Alcalde y junta de Gobierno
  - d. Alcalde y Secretario Interventor
- 5. Cuál es el plazo de exposición pública de la aprobación inicial del Presupuesto
  - a. 15 días naturales
  - b. 15 días hábiles
  - c. 30 días naturales
  - d. 30 días hábiles
- 6. El informe de insuficiencia de medios deberá publicarse en el perfil del contratante:
  - a. Nunca
  - b. Siempre
  - c. Cuando se trate de contrato de servicios

- d. Cuando se trate de contrato de obras
- 7. Se pretende la tramitación de un contrato de obras cuyo valor estimado es de 123.000 euros. Podrá tramitarse mediante procedimiento abierto simplificado
  - a. Si
  - b. Si, y también procedimiento sumario
  - c. Si, si así lo ha decidido el órgano de contratación
  - d. No.
- 8. En el procedimiento abierto simplificado sumario se requerirá la constitución de la garantía definitiva:
  - a. Si
  - b. No procederá la constitución de la garantía definitiva.
  - c. Si, si lo establece el órgano de contratación
  - d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta
- 9. El procedimiento abierto simplificado sumario será necesaria la firma del contrato
  - a. si
  - b. no
  - c. No, la formalización del contrato podrá efectuarse mediante la firma de aceptación por el contratista de la resolución de adjudicación
  - d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta
- 10. La titularidad de los bienes comunales corresponde a:
  - a. Los vecinos
  - b. El Municipio
  - c. La Diputación Provincial
  - d. Según se especifique en el expediente de alteración de la calificación judicial del bien
- 11. La organización municipal responde a las siguientes reglas:
  - a. El Alcalde, los Tenientes de Alcalde y el Pleno existen en todos los Ayuntamientos
  - b. El Alcalde, la Junta de Gobierno y el Pleno existen en todos los Ayuntamientos.2
  - c. El Alcalde y el Pleno existen en todos los Ayuntamientos
  - d. El Alcalde y la Junta de Gobierno existen e todos los Ayuntamientos
- 12. En el contrato menor de obras será necesario incorporar al expediente el presupuesto de las obras
  - a. Si
  - b. No
  - c. Si cuando así lo exija la normativa urbanística
  - d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
- 13. Cuando hablamos de recursos ordinarios del Presupuesto nos estamos refiriendo a:
  - a. Capítulo I a V de gastos
  - b. Capítulo I a V de ingresos
  - c. Capítulo I a VII de gastos
  - d. Capítulo I a VII de ingresos
- 14. Los objetivos de las medidas provisionales son:
  - a. Asegurar la eficacia de la resolución

- b. Asegurar que el órgano es el competente para resolverlo
- c. En el procedimiento administrativo no existen medidas provisionales
- d. Asegurar la eficacia de la resolución únicamente a instancia de parte, el órgano Administrativo no puede solicitarlas
- 15. En el procedimiento administrativo, en el período de información pública, el plazo para formular alegaciones según la Ley 39/2015, no podrá ser inferior a:
  - a. Diez días
  - b. Veinte días
  - c. Treinta días
  - d. Un mes
- 16. Transcurridos tres meses desde la interposición del recurso extraordinario de revisión sin haberse dictado y notificado la resolución:
  - a. Se entenderá desestimado
  - b. Se entenderá estimado
  - c. Se entenderá estimado, previa petición de la certificación del acto presunto
  - d. Se archivará sin más trámite, sin perjuicio de la responsabilidad del órgano infractor.
- 17. Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio o hay sido expresamente elegida por el interesado se entenderá rechazada cuando:
  - a. Hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
  - b. Hayan transcurrido 10 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido
  - c. Hayan transcurrido 20 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
  - d. Hayan transcurrido 20 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido
- 18. Antes de la iniciación del procedimiento, puede el órgano administrativo adoptar medidas provisionales:
  - a. Si, en caso de urgencia y con determinados requisitos
  - b. Si, en cualquier caso
  - c. No, la ley sólo contempla su adopción en el acuerdo de iniciación
  - d. No, la ley no prevé ningún tipo de medidas provisionales
- 19. En el procedimiento abierto simplificado para tramitar un contrato de obras, el plazo mínimo para la presentación de proposiciones será de:
  - a. 15 días hábiles
  - b. 15 días naturales
  - c. 20 días hábiles
  - d. 20 días naturales
- 20. No tienen la consideración de interesados en un procedimiento:
  - a. Los titulares de derechos que puedan resultar afectados por la decisión que se adopte en un procedimiento administrativo
  - Los titulares de intereses legítimos que sin haberse personado en el procedimiento puedan resultar afectados por la resolución que en el mismo se adopte
  - c. Los que promuevan como titulares de derechos
  - d. Ninguna respuesta es incorrecta

- 21. Una sesión convocada el 15 de diciembre de 2020, martes a las 12:00 horas para ser celebrada el 17 de diciembre, jueves, a las 12:00 horas, será:
  - a. Ordinaria
  - b. Extraordinaria
  - c. Extraordinaria urgente
  - d. Ninguna respuesta de las anteriores es correcta
- 22. Quien aprueba las actas del Pleno del Ayuntamiento de Guntin:
  - a. El Secretario Interventor
  - b. La subdelegación del Gobierno de Lugo
  - c. El Alcalde
  - d. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta
- 23. Contra un acuerdo adoptado por un órgano administrativo de acumular el procedimiento a otro con el que guarde identidad sustancial o íntima conexión, podrá interponerse:
  - a. Recurso extraordinario de revisión
  - b. Recurso de alzada
  - c. Recurso contencioso administrativo
  - d. No cabe ningún recurso
- 24. El expediente de contratación se justificará adecuadamente:
  - a. La elección del procedimiento de licitación
  - b. La clasificación que se exige a los particulares
  - c. La decisión de no dividir en lotes el objeto del contrato en su caso
  - d. Todas las respuestas anteriores son correctas.
- 25. En el procedimiento abierto simplificado las proposiciones se presentarán:
- a. Necesariamente y únicamente en el registro indicado en el anuncio de licitación
  - b. En cinco sobres
  - c. En tres sobres
  - d. En cuatro sobres
- 26. En una subvención de concurrencia competitiva ¿qué trámite sigue inmediatamente a la propuesta de resolución provisional?
  - a. La propuesta de resolución definitiva
  - b. Resolución de concesión
  - c. trámite de audiencia al interesado
  - d. La aceptación de la subvención.
- 27. En la aprobación de normas locales, podría prescindirse de los trámites de consulta, audiencia e información pública únicamente en
  - a. Los "reglamentos internos" de procedimiento sancionador
  - b. Los "reglamentos internos organizativos-
  - c. Los "reglamentos de procedimiento administrativo local"
  - d. Ninguna de las anteriores es correcta
- 28. El artículo 35 de la Ley 39/2015 amplía la relación de supuestos en los que el acto debe ser motivado, entre otros a
  - a. Los actos que se dicten en el ejercicio de potestades discrecionales
  - b. Los actos que rechacen pruebas propuestas por los interesados
  - c. Los actos que se separen del precedente
  - d. b y c son correctas

- 29. Conforme al contenido del artículo 77 de la Ley 39/2015, cuando la Administración no tenga por cierto los hechos alegados por los interesados, al instructor del mismo acordará la apertura de un período de prueba por un plazo no superior a:
  - a. Diez días
  - b. Quince días
  - c. Vente días
  - d. Treinta días
- 30. En el procedimiento abierto simplificado quien requiere a la empresa que ha obtenido la mejor puntuación mediante comunicación electrónica para que constituya la garantía definitiva
  - a. El Alcalde
  - b. El Pleno
  - c. El Secretario Interventor
  - d. La mesa de contratación

## **RESERVAS:**

- 1. La potestad reglamentaria de las entidades locales en materia tributaria se ejerce a través de:
  - a. El presupuesto de cada entidad
  - b. Las Ordenanzas Fiscales
  - c. Acuerdos de Pleno
  - d. Reglamento Orgánico Municipal
- 2. Podría considerarse contrato menor la compra de un camión cuyo valor estimado sea inferior a:
  - a. 40.000 euros
  - b. 50.000 euros
  - c. 15.000 euros
  - d. 18.000 euros
- 3. Quien convoca una sesión ordinaria del Pleno
  - a. El Secretario-Interventor
  - b. El Pleno por mayoría simple
  - c. El Alcalde
  - d. Ninguna respuesta es correcta.
- 4. En el procedimiento abierto simplificado quien excluye las ofertas que no cumplan los requerimientos del Pliego:
  - a. El Alcalde.
  - b. El Pleno
  - c. El Secretario Interventor
  - d. La mesa de contratación